

二零一一/二零一二年學校發展津貼計劃


法團校董會授權本人批核本校學校發展津貼計劃。本校會將此報告於二零一一年 十 月 三十一 日前上載學校網頁。

行政總監兼校董簽署： 胡 金 燕 *Michelle PN*

行政總監兼校董姓名： 胡金燕

學 校 名 稱： 保良局慧妍雅集書院

日 期： 2011年10月19日

學 校 蓋 印： 

保良局慧妍雅集書院

2011-2012 年度關注事項

1. 品德教育

2. 提升教學效能及學生成績

3. 優化新高中學制的落實

學校發展津貼計劃

1. 聘任一名輔導教學助理

目標	關注重點	策略/工作	預期好處	時間表	所需資源	成功準則	評估方法	負責人
照顧學生不同和特殊的學習需要，提升教學效能	<p>品德教育</p> <p>提升教學效能及學生成績</p> <p>優化新高中學制的落實</p>	<p>聘用一名教學助理，協助其他學習經歷及課外活動委員會及輔導委員會推行下列工作：</p> <p>a. 協助「一人一藝」之行政工作。</p> <p>b. 協助籌辦大型活動，如旅行、典禮、賣旗日等。</p> <p>c. 協助老師帶隊出外參觀/比賽/工作坊。</p> <p>d. 協助課外活動委員會處理文書工作、數據及資料處理。</p> <p>e. 協助學校製作及更新活動報告板。</p> <p>f. 籌辦及推行「共創成長路」第二層的活動以及有關之行政工作。</p>	<p>a. 減輕教師非教學的工作量，如文件整理、籌辦活動前的準備工作及刊物印製與聯絡等，以便教師能更專注於教學工作。</p> <p>b. 協助各活動順利推行。</p>	2011年9月至2012年8月	<p>教學助理一年的總薪酬\$146,916 [每月\$12,243, (包括5%強積金供款)為期12個月。]</p> <p>PATHS(提供服務機構YMCA)提供\$53,000津貼給此助理協助推行「共創成長路」第二層的活動以及有關之行政工作。</p> <p>故本校由學校發展津貼支付93,916作為活動助理的薪金。</p>	<p>a. 能減輕負責教師在非教學及校務的工作量。</p> <p>b. 增加老師的工作空間，提高優質的教學質素。</p> <p>c. 能按老師的要求協調及推展各項活動。</p>	<p>a. 活動助理的工作表現報告。</p> <p>b. 課外活動組會議的定期檢討及報告。</p> <p>c. 輔導組、「共創成長路」項目主管及社工定期檢討及報告。</p>	<p>黃建麟 助理 副校長</p> <p>胡浩銓 老師</p>

2. 聘任一名圖書館文員

目標	關注重點	策略 / 工作	預期好處	時間表	所需資源	成功準則	評估方法	負責人
課程發展	提升教學效能及學生成績	<p>聘用 1 名圖書館助理員，協助圖書館主任</p> <p>a. 推行全校的閱讀計劃，統計同學借閱圖書的資料。</p> <p>b. 令圖書館工作電腦化及系統化。</p> <p>c. 收集同學閱讀心得、感受、意見等於壁報板展出。</p> <p>d. 訓練學生在早會分享圖書。</p> <p>e. 處理頒發獎項的所有工作。</p>	<p>a. 減輕圖書館主任在推行全校的閱讀計劃的統計工作。</p> <p>b. 經常更新圖書記錄，加快推出新圖書的時間。</p> <p>c. 協助整理及推介書籍時，更能照顧同學的興趣。</p> <p>d. 協助收集同學對書籍質量的意見。</p>	2011 年 9 月至 2012 年 8 月	<p>圖書館助理員一年的薪酬為 \$113,400</p> <p>[每月 \$9,450 (包括 5%強積金供款) 為期 12 個月。]</p>	<p>a. 更多更快推出新書供學生借用。</p> <p>b. 學校的圖書記錄更為完整及準確。</p> <p>c. 能協助訓練同學在早會分享閱讀。</p>	<p>a. 學生的閱讀圖書記錄或報告。</p> <p>b. 閱讀推廣委員會組員的匯報及每學期一次的檢討會議。</p> <p>c. 圖書館主任的意見。</p> <p>d. 科主任會議定期檢討。</p>	羅靜森主任

3. 聘任一名中文科教學助理

目標	關注重點	策略 / 工作	預期好處	時間表	所需資源	成功準則	評估方法	負責人
提升教學效能	提升教學效能及學生成績 優化新高中學制的落實	聘用 1 名中文科教學助理，協助中文科： a. 推動課程發展工作 b. 整理科組文件、資料及數據統計 c. 協助籌辦科組學生學習活動 d. 帶領學生活動	a. 減輕中文科教師在推行課程上的工作。 b. 經常檢視及更新學生成績數據，促進學習。	2011 年 9 月至 2012 年 8 月	教學助理一年的薪酬為 \$133,560 [每月 \$11,130 (包括 5%強積金供款) 為期 12 個月。]	a. 減輕中文科教師在推行課程上的工作。 b. 經常檢視及更新學生成績數據，促進學習。	a. 學生的成績記錄或報告。 b. 中文科教師的回饋及科組會議回饋。 c. 中文科主任的回饋。 d. 科主任會議回饋。	王詠儀主任

4. 津助學生參加其他學習經歷活動

項目	關注重點	策略 / 工作	預期好處	時間表	所需資源	成功準則	評估方法	負責人
課程發展	新高中學制的落實	a. 為中五級全體學生舉辦「辛亥100周年及其他學習經歷交流團」。 b. 學生於交流團後需完成專題報告深層次探討各其他學習經歷範疇。	a. 學生能經歷豐富而多姿采的學習歷程，擴闊視野。 b. 豐富學生的學習檔案。	2011年12月22-24日	\$20,000 津貼學生團費	a. 全體中五學生出席，完成30小時其他學習經歷時數。 b. 全體中五學生完成專題報告。	a. 「其他學習經歷」委員會之周年報告。 b. 學生回饋。 c. 完成報告。 d. 教師回饋報告。	鍾啟健 助理 副校長